

MUNKATERV
2022/2023 tanév



József Nádor

MIOK Iskolák

M I S K O L C

**MIOK JÓZSEF NÁDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA, KÖZÉPISKOLA, SZAKISKOLA,
TECHNIKUM
ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA**

3530 Miskolc, Petőfi utca 25.

Készítette: Füvesi Gáborné

Tartalomjegyzék

1. A MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola, Technikum és Szakképző Iskola egyéni arculatának bemutatása.....	2
2. A MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola, Technikum és Szakképző Iskola munkaterve.....	4
2.1. Az intézmény tárgyi és személyi feltételei.....	4
2.2. A 2022/2023-es tanév feladatai.....	4
a) Helyzetelemzés.....	4
b) A tanévhez kapcsolódó nevelési célkitűzések.....	5
2.3. Pályaorientációs (beiskolázási) feladatok.....	6
2.4. Továbbképzési, pedagógus beiskolázási feladatok ütemezése, állapotbemutató.....	6
2.5. Belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok.....	7
2.6. Különleges bánásmóddhoz, eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok.....	7
a) Sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozás:.....	7
b) Lemorzsolódási mutatók csökkentéséhez kapcsolódó feladatok:.....	7
2.7. Tanórán kívüli és szabadidős tevékenységek bemutatása.....	7
3. A 2022/2023 tanév helyi rendje.....	7
3.1 A szünetek időtartama.....	8
3.2 Emlénapok, megemlékezések időpontja.....	8
3.3 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja.....	8
3.4 A tanulók fizikai állapotát és edzettségét felmérő vizsgálat időpontja.....	8
3.5 A tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérési időpontja a 10. évfolyamon.....	8
3.6 A tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló kimeneti mérési időpontja a 9-11. évfolyamon.....	8
3.7 Év végi vizsgák.....	9
3.8 Feladatok, a tanév helyi rendje, események.....	9
3.9 Belső ellenőrzési terv.....	14
a) A pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja:.....	14
b) A pedagógiai-szakmai tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek:.....	14
ZÁRADÉKOK.....	15

1. A MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola, Technikum és Szakképző Iskola egyéni arculatának bemutatása

Az intézmény neve:

MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola, Technikum és Szakképző Iskola

Az intézmény címe:

3530 Miskolc, Petőfi u. 25

Az intézmény alapítója, előzményei

Az iskola alapítója, a Magyar Ipar-szövetség Oktatási Központ és annak jogelődje több mint két évtizede áll a szakképzés szolgálatában. Az Oktatási Központ 1994-ben létrehozta Alapítványát, melynek célja a középszintű gazdasági szakemberképzés. A sikerekre való tekintettel a MIOK 1994-ben Szegeden, 1995-ben Miskolcon hozott létre kihelyezett tagiskolákat. Kezdetben 2-2 osztály gazdasági informatikus, pénzügyi ügyintéző indult, a képzési paletta évről évre bővült. De nemcsak az érettségizetteknek ad továbbtanulási lehetőséget a MIOK, hanem a 8 osztályt végzetteknek is gondolt.

Az iskola 2005 nyarától működési engedélye alapján József Nádor Gimnázium és Szakképző Iskola lett.

Iskolarendszerben nappali, esti és levelező tagozaton államilag elismert OKJ-s szakképesítés megszerzéséhez segíti a tanulókat 1, ill. 2 tanéves képzésekkel. Nappali tagozaton 23. életév betöltéséig az első szakképesítés megszerzése esetén a képzés tandíjmentes.

OKJ-s szakmákat elsősorban az idegenforgalom, informatika, ügyvitel és közgazdasági területen indítunk az érettségivel rendelkezőknek. Főként azok a fiatalok választják iskolánkat, akiknek nem sikerült a felsőoktatásba bekerülni és nem akarják haszontalanul tölteni a felkészülési idejüket.

Alapiskolai végzettséggel kereskedő és informatikai szakirányokon tanulhatnak tovább a diákok 11. és 12. évfolyamokon.

A 2001/2002-es tanévtől a hallgatók iskolarendszerű levelező képzésben is részt vehetnek, ahová elsősorban a munka mellett tanulni vágyó felnőttek jelentkeznek. A levelező képzések azonban jelentősen hozzájárulnak a felnőttek munkaerő-piaci esélyeinek emeléséhez, a szakmai kvalitásuk megerősítéséhez.

2005 szeptemberétől Budapesten és Pécsen, 2006 szeptemberétől Miskolcon is indul a 9. és 10. osztályos alapképzés.

Szintén ez év szeptembertől Miskolcon indult el a dolgozók érettségire felkészítő esti gimnáziumi oktatása is.

2008. szeptember 1-jétől jelentős változás következett be az iskola történetében. A JNGSZI jogutód nélküli megszűnése következett be és a fenntartó is megváltozott.

Ettől a naptól a fenntartói jogkör gyakorlására a Észak-kelet-magyarországi Régió Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft jogosult és az iskola a MIOK GIMNÁZIUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA MISKOLC nevet vette fel.

2010. június 1-jétől újra felvette az iskola az eddig is tisztelt József nádor nevet, módosította az iskola működési engedélyét. Ennek a módosításnak az is oka volt, hogy akkreditáltatta az intézményt, így 2010. szeptember 1-jétől az iskola jogosult felnőttképzést szervezni.

2020. szeptember 1-jétől újabb változás történt iskolánk életében. Ettől a naptól a fenntartói jogkör gyakorlására az *Esélytér Intézményfenntartó* jogosult és a Misk József Nádor Általános Iskola, Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola nevet vette fel.

2021. szeptember 1-jétől iskolánk új neve: **MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola, Technikum és Szakképző Iskola**

Az intézmény elhelyezkedése:

Elhelyezkedését tekintve Miskolc frekventált, városközponti részén fekszik emiatt is kedvelt célpont a vidéki diákok körében. Az iskola könnyen megközelíthető busszal, villamossal és gyalogosan egyaránt. Többnyire így a vidéki diákok, illetve az iskola közelébe eső lakhelyű tanulók választják továbbtanulási célpontként. Néhány kollégista tanuló is jár az iskolába, bár saját kollégiuma nincs az intézménynek.

A tanulók többsége közepes képességű, gyenge-közepes teljesítményű és szorgalomú, nagyon sok előképzettségi hiányossággal érkezik iskolánkba. Emiatt jellemzően 9. évfolyamon számottevő a tanulmányi kudarc, az elégtelen osztályzat, a javítóvizsga, az évfolyamismétlés, a más iskolába történő távozás. Felsőbb évfolyamokon ez a negatív tendencia erőteljesen csökken. Köszönhető ez nevelőtestület szakszerű, szigorú, de humánus és következetes nevelő- oktató munkájának. Nagy hangsúlyt fektetünk a felzárkóztatásra, a sajátos nevelési igényű

tanulók fejlesztésére. Összességében elmondható, hogy a legalább minimálisan együttműködni hajlandó tanulókat nagy biztonsággal tudjuk eljuttatni az érettségi vizsgáig. A vizsgákra bocsájtott tanulók döntő többséges sikeres vizsgát tesz.

2. A MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola, Technikum és Szakképző Iskola munkaterve

2.1. Az intézmény tárgyi és személyi feltételei

a) Tárgyi (infrastrukturális) feltételek

A 2 szintes épületben 6 tanterem, egy számítógépes terem található. Ezeken kívül egészségügyi szoba, könyvtár áll a diákok rendelkezésére. Az utóbbiak a tanórákon kívül a szabadidő eltöltésére is lehetőséget biztosítanak.

A tanítás során projektort, laptopot tudunk használni.

A tanári szobában minden főállású pedagógusnak saját számítógépe van, ez megkönnyíti az adminisztratív munkát, illetve a tanítási órára való felkészülést is.

b) Személyi feltételek

A tanári kar kis létszámú, lelkes, barátságos tanárokból áll. Egy-egy szakterületre, tantárgyra egy-két tanár jut, így komolyabb munkaközösségi munkára nem kerül sor. A kisebb óraszámú tantárgyak, illetve az esti tagozat esetében az óraadó tanárokkal oldjuk meg az oktatást.

Tanári létszámadatok bontva:

- 6 fő teljes munkaidős, munkaszerződéssel
- 18 fő óraadó

A szakos ellátottság jelenleg jó.

2.2. A 2022/2023-es tanév feladatai

a) Helyzetelemzés

Tanulói létszámadatok (2022. szeptember 1-jén):

- Gimnázium: 156 fő, ebből nappali rendszerű 92 fő, felnőttoktatás 64 fő
 - Szakgimnázium (4+1 év – Pedagógiai asszisztens) : 16 fő nappali
 - Szakképzés (2 év- érettségi utáni Pedagógiai asszisztens) : 67 fő, ebből 24 fő nappali, 43 fő felnőttoktatás
 - Szakiskola: 7 fő
 - Előkészítő évfolyam (enyhe értelmi fogyatékos) : 5 fő
- **Az előző tanév érettségi vizsgaeredményei**

A 2021/22-es tanév végén 1 osztály tett érettségi vizsgát.

ÉRETTSÉGI VIZSGÁK

Sor szám	Osztály	Vizsgára jelentkezett	Sikeresen érettségizett	Nem rendes érettségít tett	Sikertelen érettségi vizsga (szóbeli vizsgán nem jelent meg)
1.	12. A (gimnázium)	10 fő	9 fő	0 fő	1 fő

b) A tanévhez kapcsolódó nevelési célkitűzések

- az osztályközösségek erősítését szolgáló tevékenységek szervezése (pl. szakmai, közösségépítő kirándulások, sportnapok)
- a tanulói fegyelem javítása (megelőzés, felvilágosítás fontossága)
- a szülőkkel való kapcsolattartás erősítése (szülők bevonása az együttnevelésbe, a járványhelyzet miatt fokozottan szükséges)
- a tanulói hiányzás csökkentése (nevelőtestületen belüli összefogás, naprakész adminisztráció, szülők, társszervek bevonásával, a járványhelyzet miatt nagyon fontos)
- ünnepek, megemlékezések (szereplés, részvétel). amennyiben a járványhelyzet megengedi
- közösségi szolgálat (lehetőségek, partneri kör bővítése, érzékenyítés)

- tanulói dohányzás visszaszorítása (meggyőzés, ellenőrzés)
- Az országos kompetenciamérés eredményeinek javítása (kiemelt feladat, szakközépiskolában korábbi intézkedési terv alapján).
- Az érettségi vizsga eredményeinek további javítása.
- Tehetséggondozás
- A bukások számának csökkentése a 2021/2022. tanévhez képest: ha lehet, előzzük meg a buktatást, egyre kevésbé megoldás a javítóvizsga. (kiemelt feladat).

2.3. Pályaorientációs (beiskolázási) feladatok

Cél: A szükséges tanulói létszám biztosítása, beiskolázási lehetőségek hatékonyabb kiaknázása a nappali rendszerű oktatás és a felnőttképzés területén.

Feladatok:

- a 2022/2023. tanévben indítandó nappali rendszerű szakmai képzések (tagozatok) meghatározása a 9. évfolyamon
 - o határidő: folyamatos.
 - o felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes
- indítandó képzések népszerűsítése (honlap, Facebook), reklámanyagok készítése
 - o felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes
 - o határidő: folyamatos
- Nyílt napok (felkészülés, lebonyolítás)
 - o felelős: tantestület
 - o határidő: 2022. november 8.

2.4. Továbbképzési, pedagógus beiskolázási feladatok ütemezése, állapotbemutató

Folyamatban lévő képzések: nincs

Tervezett képzés: nincs

2.5. Belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok

- tanügyi dokumentumok vezetése
- óraközi tanári felügyelet tartása

2.6. Különleges bánásmódhoz, eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok

a) Sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozás:

- órarend szerint ütemezett fejlesztő foglalkozások Kiss Enikő gyógypedagógus vezetésével

b) Lemorzsolódási mutatók csökkentéséhez kapcsolódó feladatok:

- korrepetálás (felsőbb évfolyamokon)
- tanulói mulasztás mértékének csökkentése
- szorosabb kapcsolat a szülőkkel

2.7. Tanórán kívüli és szabadidős tevékenységek bemutatása

- színházi előadások látogatása
- múzeumlátogatás
- helyismereti és helytörténeti kirándulások
- ünnepi műsorok

3. A 2022/2023 tanév helyi rendje

A tanév helyi rendje a 22/2022. (VII.29.) BM rendelete alapján, az intézményi tervezett feladatokkal és eseményekkel kiegészítve:

Első tanítási nap: 2022. szeptember 1. (csütörtök)

Az első félév 2023. január 20-ig tart.

Utolsó tanítási nap a végzős évfolyamokon: 2023. május 4.

Utolsó tanítási nap a nem végzős évfolyamokon: 2023. június 15. (csütörtök)

3.1 A szünetek időtartama

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).

3.2 Emléknapok, megemlékezések időpontja

- megemlékezés az aradi vértanúkról (október 6.): 2022. október 6.(csütörtök)
- október 23-ai nemzeti ünnep: 2022. október 21.(péntek)
- megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól (február 25.): 2023. február 24.(péntek).
- március 15-ei nemzeti ünnep: 2023. március 14.(kedd)
- megemlékezés a holokauszt áldozatairól (április 16.): 2023. április 14. (péntek)
- a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.): 2023. június 2.(péntek)

3.3 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja

- 2022. november 16. (szerda)
- 2023. január 11.(szerda)

3.4 A tanulók fizikai állapotát és edzettségét felmérő vizsgálat időpontja

- 2023. január 3. és 2023. április 21. között

3.5 A tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérési időpontja a 10. évfolyamon

- 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között

3.6 A tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló kimeneti mérési időpontja a 9-11. évfolyamon

- 2023. március 6. és 2023. június 9. között

3.7 Év végi vizsgák

Érettségi vizsgák:

- írásbeli: 2023. május 8-26.
- szóbeli (emelt szint): 2023. június 7–14.
- szóbeli (középszint): 2023. június 19–30.

3.8 Feladatok, a tanév helyi rendje, események

2 0 2 2 . A U G U S Z T U S		Felelős
2022. augusztus 22-től.	Felkészülés a tanévre Új diákok fogadása, tantermek és folyosók végleges berendezése Konzultáció az óraadókkal	Tantestület Intézményvezető
2022. augusztus 25.	Tanévnyitó értekezlet Tájékoztatás a személyi, tárgyi és szervezeti feltételekről. Az éves munkaterv elfogadásáról szóló döntés A tanév rendje	Intézményvezető
2022. augusztus 24-26.	Javítóvizsgák, pótbeiratkozások.	Szaktanárok, osztályfőnökök, iskolaitkár

2 0 2 2 . S Z E P T E M B E R		Felelős
2022. szeptember 01. csütörtök 15:00 órától	A tanév első tanítási napja. 3 osztályfőnöki óra - adminisztráció Létszámok alakulásának felmérése, eszközigény, teremrend rögzítése Esti tagozatos diákok beiratkozása	Intézményvezető
Szeptember 02. péntek	Munka – és balesetvédelmi oktatás Tűzvédelmi előírások ismertetése Csapatépítés	Osztályfőnökök
Szeptember 02. péntek	Szülői értekezletek 16:00-17:00 – 9. évfolyamnak 17:00-18:00 – 10.-11. évfolyamnak	Osztályfőnökök
Szeptember 16-ig	Tantárgyi felmentési kérelmek beadási határideje	Osztályfőnökök Titkárság
Szeptember 20-ig	Tűzriadó Jegyzőkönyv elkészítése	Farkas Beáta

Szeptember 16-ig	DÖK alakuló értekezlet SZMSZ elfogadása	Hangyel-Mátrai Rita
Szeptember 22.	Autómentes világnap Szeptember 22.	Osztályfőnökök
Szeptember 23-ig	Adatok megküldése az OH-nak a bemeneti mérésekhez	Szabó Brigitta, Titkárság
Szeptember 30.	Törzslapok elkészítése	Osztályfőnökök

2 0 2 2 . O K T Ó B E R		Felelős
Október 6.	Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról (Október 6.)	Minden osztályfőnök az osztályfőnöki óra keretében
Október 20.	A közép fokú iskolák a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint meghatározzák tanulmányi területeiket és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.	Titkárság Intézményvezető
	Felvételi tájékoztatót a honlapra tenni	Rendszergazda Baranyai Zsolt
Október 17-21.	Tanügyigazgatási belső ellenőrzés (napló, törzslapok, tanmenetek ellenőrzése)	Intézményvezető
Október során	Iratkezelés belső ellenőrzése	Nagy Józsefné, Intézményvezető
Október során	Bemeneti mérések megszervezése az OH által előírt időpontban	Szabó Brigitta Füvesi Gábor
Október 21. péntek	Emlékműsor Október 23.-a tiszteletére	Hangyel-Mátrai Rita Szentmiklósiné Deák Lilla
<i>Őszi szünet 2022. október 31-november 4-ig.</i>		
<i>A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).</i>		

2 0 2 2 . N O V E M B E R		Felelős
Novembertől az első félév végéig	Óralátogatások az új tanároknál. Szakos tanárok készítik az óralátogatási tervet és a jegyzőkönyveket. Konzultáció, tanácsadás lebonyolítása.	Intézményvezető

November 16. (szerda)	Nyílt nap a 8. osztályos diákoknak	Intézményvezető
November során	Bemeneti mérések megszervezése az OH által előírt időpontban	Szabó Brigitta Füvesi Gábor
November 30-ig	Adatok megküldése az OH-nak a kimeneti mérésekhez	Szabó Brigitta, Titkárság

2 0 2 2 . D E C E M B E R		Felelős
December első hetei	Jótékonysági rendezvények és gyűjtés	DÖK Hangyel-Mátrai Rita
December 9.-ig	Bemeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatok megküldése az OH-nak	Szabó Brigitta
December első hetei	Karácsonyi műsor szervezése	DÖK Tantestület
December 16. (péntek)	Karácsonyi ünnepség az iskolában	DÖK Szentmiklósiné Deák Lilla
December 19-20.	Tanítás nélküli munkanap (1-2 nap) Pályaorientációs nap Nevelési értekezlet	Intézményvezető
<p><i>Téli szünet 2022. december 22-től 2023. január 02.. -ig.</i></p> <p><i>A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 16. (péntek),</i></p> <p><i>a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).</i></p>		

2 0 2 3 . J A N U Á R		Felelős
Január 3.- április 21.	Fittségi vizsgálat szervezése és lebonyolítása. NETFIT-re tölteni az adatokat június 15-ig	Molnár Gábor
Január 11.	Nyílt nap az általános iskola 8. osztályos diákjainak	Intézményvezető
Január 20.	Az I. félév utolsó napja	
Január 21.	Osztályozó értekezlet	Tantestület
Január 21.	Általános felvételi eljárás kezdete	
Január 27.	Félévzáró tantestületi értekezlet Az első félév pedagógiai munka hatékonyságának értékelése, elemzése, a következtetések levonása, intézkedések	Intézményvezető

	tervezése. A tanév további feladatainak pontosítása.	
	Félévi értesítők elkészítése és a tanulók, ill. szüleik tájékoztatása	Osztályfőnökök

2 0 2 3 . F E B R U Á R		Felelős
Február 15.	Érettségi vizsgára jelentkezés	Osztályfőnökök Nagy Józsefné
Február 15-18.	Tanügy igazgatási dokumentumok belső ellenőrzése	Intézményvezető
Február 22.	A beérkezett jelentkezési lapok feldolgozása	Nagy Józsefné
Február 24.	A kommunista és az egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Minden osztályfőnök az osztályfőnöki óra keretében
Február 27.	Tanítás nélküli munkanap (3. nap) DÖK-nap	Intézményvezető

2 0 2 3 . M Á R C I U S		Felelős
Március 1.szerda	Vizsgaszoftver zárás	Nagy Józsefné
Március 6-tól.	Kimeneti mérések megszervezése az OH által előírt időpontban	Szabó Brigitta Füvesi Gábor
Március 14. kedd	Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról	Hangyel- Mátrai Rita Szentmiklósiné Deák Lilla
Március 16.-17.	Tanítás nélküli munkanap (4-5. nap) József Nádor Napok a MIOK-ban	Intézményvezető
Március 17. péntek	A jelentkezők felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	Intézményvezető Nagy Józsefné Rendszergazda
Március 28. kedd	Hozzánk jelentkezettek listáját megkapjuk a Hivataltól	Intézményvezető

2 0 2 3 . Á P R I L I S		Felelős
<i>TAVASZI SZÜNET 2023. április 06.- április 11.-ig.</i> <i>A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 05. (szerda),</i> <i>a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).</i>		
Április 03.	Az OH a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezetek listáját	Nagy Józsefné Intézményvezető

Április 13.	Ideiglenes felvételi rangsor megküldése az OH-nak	Intézményvezető
Április 14.	Holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Minden osztályfőnök az osztályfőnöki óra keretében
Április 21.	Az OH kialakítja a végeredményt és elküldi az középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék)	
Április 28.	Felvételtől szóló döntés elküldése az általános iskoláknak és a jelentkezőknek	Intézményvezető

2 0 2 2 . M Á J U S		Felelős
Május 4.	A végzős évfolyamok utolsó tanítási napja	Osztályfőnökök
Május 8-26-ig.	Írásbeli érettségi vizsgák	Nagy Józsefné
Május 8-19	Rendkívüli felvételi eljárás	Intézményvezető
Május 19.	Megtartott rendkívüli felvételi eljárás után döntés a felvételi kérelmekről	Intézményvezető

2 0 2 2 . J Ú N I U S		Felelős
Június 1. csütörtök	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál	Intézményvezető
Június 2. péntek	Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés (június 4)	Osztályfőnökök DÖK
Június 15. szerda	A tanév utolsó tanítási napja Osztályozó értekezlet	Tantestület
Június 22-ig	Bizonyítványosztás a továbbmenő évfolyamokon	Osztályfőnökök
Június 21-23.	Beiratkozás	Titkárság
Június 19-30.	A tavaszi szóbeli érettségi időszak	

2 0 2 2 . J Ú L I U S		Felelős
Július első hete	Tanévzáró tantestületi értekezlet A tanév pedagógiai munkájának és eredményeinek értékelése. Év végi statisztikai adatok közzlése.	Tantestület

3.9 Belső ellenőrzési terv

A belső ellenőrzési munkát az intézményvezető az intézményvezető-helyettessel együtt valósítja meg.

a) A pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja:

- a pedagógiai munka színvonalának emelése,
- a kevesebb szakmai gyakorlattal rendelkező/ újonnan belépő pedagógusok szakmai támogatása,
- a gyengeségek feltérképezése, azok javítása,
- az erősségek megállapítása, a pozitív folyamatok támogatása,
- objektív tanulói értékelés.

b) A pedagógiai-szakmai tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek:

- a pedagógiai programban megfogalmazott nevelési-oktatási célok, feladatok időarányos végrehajtása,
- a helyi tantervben foglaltak megvalósítása,
- az éves munkaterv teljesítése.

4. Intézmény partnerkapcsolatai

A munkánkat segítő intézményekkel nagyon gyakran kerülünk kapcsolatba a tanulók egyéni problémáinak megoldásában vagy a szabadidős rendezvények lebonyolításában. Feladataink sikeres megvalósításában az alábbi intézmények és vezetőik munkája nagymértékben segít, támogat bennünket:

- Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény, Család-, és Gyermekjóléti Központ
- Borsod-Abaúj- Zemplén Megyei Pedagógiai Szakmai, Szakszolgálati, Közművelődési és Sportintézettel
- Karacs Teréz Középiskolai Leánykollégiummal
- Tudástár Intézményfenntartó Nonprofit Kft.
- Aranykor Szervezetfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Kft
- Kakukk Partner Kft
- Radelit Kft
- Med-Helion Egészségügyi és Szolgáltató Kft
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület
- High-Care Cosmetics Hungaria Kft
- Vitál-Med Bt.

ZÁRADÉKOK

Az éves munkaterv elkészítése

A jelen éves munkatervet az iskolavezetés készítette és terjesztette elő a fenntartónak véleményezés céljából.

Miskolc, 2022. augusztus 22.




Fűvesi Gáborné
mb. intézményvezető

Az éves munkaterv elfogadása

A jelen éves munkatervet a nevelőtestület a 2022. augusztus 30-án tartott nevelőtestületi értekezletén egyhangúlag elfogadta.

Miskolc, 2022. augusztus 30.




a nevelőtestület képviselőjében

Az éves munkaterv véleményezése

A jelen éves munkatervet az iskola fenntartója 2022. augusztus 31-én véleményezte.

Miskolc, 2022. augusztus 31.




Orosz Ferenc Sándor
fenntartó képviselője

