



József Nádor

MIOK Iskolák

MISKOLC

Digitális bizonyítvány kezelése 2025

**A MIOK József Nádor Általános Iskola, Középiskola, Szakiskola és
Szakképző Iskola**

2025. szeptember 1.

1. Az adatkezelés célja

A digitális bizonyítvány kiállítása, elérhetővé tétele és megőrzése a tanulói jogviszony igazolása, valamint a tanulmányi eredmények hiteles dokumentálása érdekében.

2. Az adatkezelés jogalapja

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint a végrehajtási rendeletek.

Az intézmény közfeladat-ellátására vonatkozó kötelezettség.

3. A kezelt adatok köre

Tanuló személyazonosító adatai: név, születési hely és idő, OM-azonosító.

Tanulmányi adatok: tantárgyak, érdemjegyek, osztályzatok, minősítések.

Intézményi adatok: iskola neve, címe, OM azonosítója, igazgató neve.

Digitális hitelesítés: elektronikus aláírás, időbélyegző.

4. Az adatkezelés módja

A digitális bizonyítvány kizárólag elektronikus formában kerül kiállításra a KRÉTA tanulmányi rendszerben.

A dokumentum az intézmény igazgatója által elektronikus aláírással és időbélyegzővel kerül hitelesítésre.

A tanuló és törvényes képviselője kizárólag saját KRÉTA-hozzáférésén keresztül férhet hozzá.

5. Az adatokhoz való hozzáférés

Hozzáférési jogosultsággal rendelkezik: az igazgató, az osztályfőnök, az intézmény adminisztratív munkatársai (szerepkörhöz kötötten), valamint a tanuló és törvényes képviselője.

Külső szervnek (pl. hatóság, másik iskola) adatszolgáltatás csak jogszabályi kötelezettség vagy a szülő/tanuló írásbeli kérelme alapján történhet.

6. Az adatok megőrzési ideje

A digitális bizonyítvány a tanuló iratanyagának részeként a vonatkozó köznevelési és irattári szabályzatban meghatározott ideig (jellemzően 50 év) megőrzésre kerül.

7. Az érintettek jogai

A tanuló és törvényes képviselője jogosult:

a bizonyítványhoz elektronikus úton hozzáférni,

papíralapú kiadmányt kérni,

tájékoztatást kérni az adatkezelésről,

jogellenes adatkezelés esetén panaszt tenni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH).

8. Adatbiztonság

Az intézmény köteles gondoskodni arról, hogy a digitális bizonyítványhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.

A KRÉTA rendszerhez való hozzáférés felhasználónév/jelszó alapú.

Az elektronikus aláírást és időbélyegzőt kizárólag az igazgató jogosult használni.



